

Schoolplan 2023-2028

De Wereldschool SCHIEDAM



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Procedures	4
1.4 Bijlagen	5
2 Strategisch beleid	6
2.1 Strategisch beleid	6
3 Schoolbeschrijving	7
3.1 Schoolgegevens	7
3.2 Kenmerken van het personeel	8
3.3 Kenmerken van de leerlingen	8
3.4 Kenmerken van de ouders	9
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	9
3.6 Landelijke ontwikkelingen	11
3.7 De ambitiekaarten	11
4 Onderwijskundig beleid	13
4.1 De missie van de school	13
4.2 Algemene schoolvisie en kernwaarden	13
4.3 Jonge nieuwkomers (kleuters)	13
4.4 Taal	14
4.5 Rekenen	14
4.6 ICT	15
4.7 Sociaal en emotioneel leren en Burgerschap	15
4.8 Meer- en hoogbegaafdheid	16
4.9 De kwaliteitskaarten	16
4.10 Leerstofaanbod	16
4.11 Kunstzinnige vorming	17
4.12 Bewegingsonderwijs	18
4.13 Bijdragen aan gelijke kansen	18
5 Personeelsbeleid	19
5.1 De onderwijsprofessional staat centraal	19
5.2 Professionele cultuur	19
5.3 Samen opleiden	20
5.4 Taakbeleid	20
6 Organisatiebeleid	22
6.1 Organisatiestructuur	22
6.2 Contacten met ouders	22
6.3 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	22
7 Kwaliteitsbeleid	24
7.1 Kwaliteitszorg	24
7.2 De kwaliteitskaarten	24
7.3 Kwaliteitscultuur	24
7.4 Verantwoording en dialoog	25
7.5 Het meten van de basiskwaliteit	25

7.6 Vragenlijst Leraren	25
7.7 Vragenlijst Ouders	26
8 Actiepunten 2023-2028	28
9 Meerjarenplanning 2023-2024	30
10 Meerjarenplanning 2024-2025	31
11 Meerjarenplanning 2025-2026	33
12 Formulier "Instemming met schoolplan"	34
13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	35

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Versie 1: november 2023

Versie 2: januari 2025

De indeling van het schoolplan 2024-2028 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan, het koersplan, van onze Stichting Primo Schiedam en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling.

Omdat wij een nieuwkomersschool zijn, is ons schoolplan neergezet voor de komende 2 jaar in plaats van 4 jaar.

De thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's cyclisch beschrijven in onze faseplanning. Hierdoor is Plan, Do, Check, Act (PDCA) geborgd.

Plan: fase 1- Voorstel en ambitiekaart opstellen & fase 2- Besluitvorming (> 80%)

Do: fase 3 - Experimenteerfase

Check: fase 4- Evalueren en bijstellen

Act: fase 5 - Borgen, plaatsen in het kwaliteitshandboek met een revisiedatum.

De planontwikkeling van de school verloopt planmatig. De doelen zijn helder en behapbaar en worden weggezet in een faseplanning. De doelen worden uitgewerkt door een Expertteam, waardoor het team eigenaar is van het schoolplan.

De indeling van het schoolplan is afgestemd op de SWOT analyse, de pareltjes en de trends die voor het voetlicht zijn gebracht door het team. Daarnaast worden er mogelijk nog thema's toegevoegd die de directie relevant vindt voor onze schoolontwikkeling.

Naast de schoolontwikkeling focussen wij ons op de professionele ontwikkeling van ons team.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en kernwaarden en de daaraan gekoppelde doelen.

Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Deze ondersteunende instrumenten zoals observaties, faseplanning, team in beeld, afstemmen van de taken verantwoordelijkheden en bevoegdheden, het Koersplan van Stichting Primo Schiedam (Primo) en het kwaliteitshandboek zijn allemaal complementair aan onze werkwijze, onze aanpak.

Het schoolplan heeft meerdere doelen:

- Het plannen en vormgeven van toekomstig beleid via ambitiekaarten;
- Het functioneren als centraal systeem inclusief borging binnen de schoolontwikkeling;

Het schoolplan heeft verder de volgende functies:

- Verwijzen naar de missie, de visie en kernwaarden van de school;
- Verwijzen naar kwaliteitskaarten waarin onderwerpen uitgewerkt zijn;
- In overleg met alle betrokken het op koers houden van de school bij de realisatie van het beleid tijdens de komende jaren;
- Het afleggen van verantwoording (intern en extern) over de kwaliteit van ons onderwijs.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de directie van het team, ter goedkeuring voorgelegd aan de pmr en wordt vastgesteld door het bestuur. De teamleden hebben gewerkt aan de missie, de visie en de kernwaarden van de school en een bijdrage geleverd aan de SWOT analyse en het vaststellen van de actiepunten, ambitiepunten, voor de komende twee jaar.

Planmatig bespreken binnen het team de hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar. Daarnaast kijken we tijdens leerteamvergaderingen, bijeenkomsten expertgroepen, het (Breed)MT en studiedagen op de faseplanning of we in de pas lopen met de voorgenomen ontwikkelingen. Aan het eind van het schooljaar kunnen we dan zien of we de actiepunten voldoende gerealiseerd hebben. Waarna het jaarplan voor het komende jaar met elkaar wordt vastgesteld. Met elkaar dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's zoals beschreven in dit schoolplan.

Bijlagen

1. Procesoverzicht faseplanning

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan beschrijft de ambities in grote lijnen. Indien nodig verwijzen wij voor meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben wij verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan). De belangrijkste bijlage is de schoolgids. Daar waar mogelijk verwijzen wij in dit schoolplan naar de informatie in de schoolgids.

Bijlagen

1. Schoolgids compact voor ouders (Nederlands)
2. Schoolgids uitgebreid

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Per 1 januari 2023 zijn wij een onderdeel van het bestuur Primo Schiedam. Hierdoor werken wij met ambitiekaarten en kwaliteitskaarten. De komende jaren worden alle doelen en beleidsstukken verwerkt in ambitie- en kwaliteitskaarten.

De doelen worden door middel van ambitiekaarten beschreven. De doelen op de ambitiekaarten zijn SMART beschreven. Tegen het einde van elk schooljaar worden de ambitiekaarten geëvalueerd en worden, indien nodig de doelen bijgesteld. De ambitiekaarten zijn complementair aan het schoolplan, de ambities van de school, het inspectiekader, het schoolveiligheidsplan en het jaarplan.

In de kwaliteitskaarten staan praktische werkafspraken op verschillende beleidsterreinen beschreven, tevens hebben wij binnen het bestuur overkoepelende kwaliteitskaarten.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar het koersplan en de overkoepelende kwaliteitskaarten van Primo Schiedam.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Primo Schiedam (Primo)
Algemeen directeur:	Dhr. P. Jonkers
Adres + nummer:	Burgemeester van Lierplein 77
Postcode + plaats:	3134 ZB Vlaardingen
Telefoonnummer:	010-426 04 46
E-mail adres:	info@primoschiedam.nl
Website adres:	www.primoschiedam.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	CON de Wereldschool
Directeur:	Mw. R. Veltenaar
Adres + nummer.:	De Meesterstraat 40
Postcode + plaats:	3119 PJ Schiedam
Telefoonnummer:	010-426 61 23
E-mail adres:	info.wereldschool@primoschiedam.nl
Website adres:	www.wereldschoolschiedam.nl

CON de Wereldschool

De Centrale Opvang Nieuwkomers is een school voor nieuwkomers in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Onder nieuwkomers verstaan wij kinderen, niet langer dan 2 jaar in Nederland, die het Nederlands nog niet voldoende beheersen om binnen het reguliere onderwijs aan te kunnen sluiten.

Reeds tientallen jaren worden alle nieuwkomers in Schiedam opgevangen. Het doel van nieuwkomersonderwijs is een leerling met een andere moedertaal zo goed en zo snel mogelijk de Nederlandse taal bij te brengen. Een tweede doel voor ons ligt rondom veiligheid, voorbereiding op de Nederlandse maatschappij en de rest van de wereld. Voor vluchtelingkinderen is een sterk sociaal emotioneel aanbod zelfs de eerste voorwaarde om tot leren te komen. Telkens moeten wij onszelf afvragen, wat hebben de kinderen nodig om zich op school te kunnen redden?

Kenmerkend voor onze school is, dat wij werken vanuit leerlijnen en wij bieden een trauma- en cultureel sensitief pedagogisch klimaat waarbij we gebruik maken van de meertalige context van kinderen.

Regionale samenwerking

Samen met de andere nieuwkomersscholen, schoolbesturen en het samenwerkingsverband binnen de regio Maassluis, Vlaardingen, Schiedam heeft de Wereldschool een regionale visie en samenwerking neergezet t.b.v. nieuwkomerskinderen in de regio. Samen werken wij binnen Team Taal & Cultuur om alle basisscholen in de regio Maassluis, Vlaardingen en Schiedam te ondersteunen in het taalbeleid en alle factoren rondom meertalige basisschoolkinderen.

Openbaar onderwijs

De plek waar verschillen worden omarmd en iedereen ertoe doet. Dit betekent dat alle leerlingen binnen het bestuur Primo en binnen onze school welkom zijn. Het openbaar onderwijs brengt mensen dichter bij elkaar, ongeacht hun onderwijsniveau of sociale, religieuze of culturele achtergrond

(Koersplan Primo).

Bestuur Stichting Primo Schiedam

Stichting Primo Schiedam (Primo) is een stichting met 12 openbare scholen en circa 3.400 leerlingen waaronder een SBO-school en een school voor nieuwkomers.

De bestuurlijke visie op goed onderwijs:

‘We maken ons er sterk voor dat iedere leerling het onderwijs en de zorg krijgt die het nodig heeft om de eigen talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Passend onderwijs stimuleert ons te denken vanuit mogelijkheden van leerlingen in plaats vanuit beperkingen. Onze scholen richten zich op de brede ontwikkeling van leerlingen en op de juiste balans tussen alle competenties. Dus een goede balans tussen het aanleren van de basisvaardigheden taal en rekenen en de overige aspecten als burgerschap, kunst, cultuur en sport. Op de website van Primo vindt u artikelen waarin is terug te lezen hoe we dat doen’.

3.2 Kenmerken van het personeel

Alle medewerkers van CON de Wereldschool vormen samen 1 team: directie, intern begeleiders, leerkrachten, leraar ondersteuners, onderwijsassistenten, vakleerkrachten, tolken in cultuur & taal, stagiaires en vrijwilligers werken nauw samen voor al onze leerlingen.

De directie is verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van de school. Dit betreft o.a. personele, financiële, onderwijskundige en organisatorische zaken.

- 1 directeur
- 3 kwaliteitscoördinatoren
- 3 voltijd leerkrachten
- 14 deeltijd leerkrachten
- 3 voltijd onderwijsondersteuners
- 16 deeltijd onderwijsondersteuners
- 2 vakleerkrachten bewegingsonderwijs
- 1 administratief medewerker
- 2 paar extra handen in de school (vrijwilligsters)
- 1 psychomotorisch kindertherapeut
- 1 logopediste
- 5 tolken in cultuur & taal (Arabisch, Oekraïens & Russisch, Pools, Portugees en Turks)

Onze school heeft ervaren teamleden; we benutten hen voor de begeleiding van de wat minder ervaren teamleden.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Ons leerlingaantal is fluctuerend.

Onze leerlingen zijn nieuwkomers in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Op 1 januari 2025 wordt onze school bezocht door 140 leerlingen. Gedurende het schooljaar komen er kinderen bij. Driemaal per schooljaar stromen kinderen uit naar regulier onderwijs.

De huidige maatschappelijke ontwikkelingen in de wereld zorgen voor een stijging in aantal nieuwkomerskinderen in Schiedam. De verwachting is dat de stijging voorlopig voortzet. Het gevolg is dat de Wereldschool groeit in leerlingen en in aantal onderwijsgroepen met het daarbij benodigde personeel.



3.4 Kenmerken van de ouders

Onze school heeft een stedelijke functie. De kinderen wonen over heel Schiedam verspreid. Een uitdaging voor ons is het betrekken van ouders bij het onderwijs van hun kinderen. Ouders spreken de Nederlandse taal vaak niet of nauwelijks en zijn vaak afkomstig uit een cultuur waarin onderwijs er anders uitziet dan in Nederland. Daarnaast geldt dat veel ouders hun handen vol hebben aan het op orde krijgen van hun eigen leven en dat van hun gezin, in een nieuw land. Sommige ouders hebben hun draai in Nederland al gevonden.

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende jaren een aantal sterke en zwakke kanten (intern) en een aantal kansen en bedreigingen (extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Deze SWOT is samen met het team tot stand gekomen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzes.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Goed imago van de school bij ouders	Groot team, kloven tussen de bouwen
Kwaliteit van management, organisatie en team	Middelen: meubilair en ICT
Pedagogisch klimaat	Afhankelijk van bepaalde expertises van één persoon
Ligging van de school, goede bereikbaarheid (dichtbij OV)	Ouderbetrokkenheid
Diverse populatie binnen de school	
Onderhoud van het gebouw	Onderhoud aan het gebouw - ventilatie
Methode TeamUp	
Logopedie, PMKT en fysiotherapie in de school	
Naschools aanbod	
Inwerken nieuwe leerkrachten	
Samenwerken met je duo collega, warme sfeer binnen het team	
Werken aan 'fijn opgroeien' beleid	
Diversiteit in het team: in leeftijd, kennis en werktijdfactor	
Teamleden met energie en een fijne uitstraling.	
Groot team, waardoor taken verdeeld worden. Flexibiliteit binnen het team	Veel nieuwe teamleden zonder achtergrond in het nieuwkomersonderwijs
Deskundig, vooruitstrevend en leergierig team. Groot onderwijshart en een passie voor het werk	
Inzet naar ouders	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Aanleg boeiend schoolplein	
	Besluiten van de overheid
Naamsbekendheid vergroten	Groei leerlinginstroom
Subsidies vanuit de overheid	Onveilig schoolplein (veel rommel, vandalisme en mensen die zomaar het plein oplopen tijdens schooltijden)
Samenwerking met de Kansenfabriek	Druk door regelgeving en eisen overheid
Samenwerking met de opvang	
Goed imago, waardoor collega's voor ons kiezen	
Veel nieuw personeel met diverse achtergronden	Vertrek leerkrachten door pensioen of een andere baan
Borgen van wat is ingezet	Vernieuwing borgen en effectieve leertijd behouden
Delen en opdoen van kennis (opleiden teamleden)	
Samenwerking tussen de drie bouwen/ leerteams	

3.6 Landelijke ontwikkelingen

- Veel instroom nieuwkomers in Nederland (visie politiek);
- Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen en burgerschap;
- Focus op Taal en Rekenen vanuit de overheid;
- De rol van de leraar verandert steeds meer richting coach en begeleider;
- Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren;
- Steeds meer ondersteuners nemen deel aan de PABO;
- Aandacht voor brede ontwikkeling van het kind met ICT, wetenschap en technologie;
- Invoering van het MVS Jeugdmodel (regionale ontwikkeling).

3.7 De ambitiekaarten

Onze doelen worden door middel van ambitiekaarten beschreven. De doelen op de ambitiekaarten zijn SMART beschreven. Tegen het einde van elk schooljaar worden de ambitiekaarten geëvalueerd en worden, indien nodig de doelen bijgesteld. De ambitiekaarten zijn complementair aan het schoolplan, de ambities van de school, het inspectiekader, het schoolveiligheidsplan en het jaarplan.

De ambitiekaarten

- Professionele cultuur:

2025-2026 EDI NT2

2025-2026 Werken met feedback

- Taal

2023-2025 Thematisch werken Wereld vol Woorden

2023-2025 Taalbeleidsplan herzien inclusief de borgingslijst (Wat doen wij in de school)

2024-2025 Grammatica werkwijze

2025-2026 Visie op lezen inclusief rijke teksten

- Sociaal Emotioneel Leren

2024-2025 Veiligheidsmeting leerlingen vernieuwen
2024-2025 Borging leerlijn SEL inclusief Burgerschap
2024-2025 Kinderraad
2024-2025 Veiligheidsbeleid

- ICT

2024-2026 ICT beleidsplan schrijven

- Ouderbetrokkenheid

2024-2026 Ouderbetrokkenheid als onderdeel van het schoolbeleid inclusief visie

- Rekenen

2022-2025 Eenduidige aanpak toetsing & normering
2024-2025 Eenduidige lijn neerzetten van rekentaal binnen de school i.s.m. expertgroep Taal

- Meer- en Hoogbegaafdheid

2024-2025 Beleid en aanpak op meer- en hoogbegaafdheid

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

We streven ernaar dat onze school voor elk kind een plaats is waar het met plezier naar toe gaat. We creëren een veilige omgeving waarin elk kind zich optimaal kan ontwikkelen naar zijn of haar mogelijkheden.

4.2 Algemene schoolvisie en kernwaarden

Wij bieden als team veiligheid door structuur en vertrouwen na te leven. Wij creëren samen met het team en de leerlingen plezier, door een balans tussen inspanning en ontspanning. We werken vanuit realistische, doch hoge verwachtingen, ten aanzien van de didactische ontwikkeling van onze leerlingen. Op deze manier streven wij naar een passend uitstroomniveau voor iedere leerling. Daarbij nemen we ouders mee in de ontwikkeling van hun kind.

We investeren in de deskundigheid van onze teamleden. Passie en betrokkenheid van het team zorgen ervoor dat iedereen zich blijft ontwikkelen om zo kwalitatief goed onderwijs aan te bieden.

Onze kernwaarden:

VEILIGHEID	PLEZIER	SAMEN
<ul style="list-style-type: none"> - Duidelijkheid - Voorspelbaarheid - Betrouwbaarheid (congruentie) - Concreet handelen - Vertrouwen 	<ul style="list-style-type: none"> - Genieten van succes - Zijn wie je bent - Inspanning en ontspanning 	<ul style="list-style-type: none"> - Vanuit vertrouwen - Respect voor elkaars expertise en kwaliteiten - Benutten van en open stellen voor diversiteit - Met zicht op een doorgaande lijn - Educatief partnerschap met ouders

In schooljaar 2024-2025 en 2025-2026 ontwikkelen wij met het hele team een visiekwadrant waarmee wij onze toekomstige professionele ambities te kunnen formuleren en te kunnen bepalen welke ontwikkelingen wel of niet worden aangegaan.

Het visiekwadrant bestaat uit:

- Visie op leren;
- Visie op leren organiseren;
- Visie op professionaliteit;
- Visie op veranderen een verankeren.

4.3 Jonge nieuwkomers (kleuters)

Ons onderwijs aan kleuters kenmerkt zich door een combinatie van spelen, werken en leren. De leerkrachten bieden steeds nieuwe impulsen en stimuleren daarmee de ontwikkeling. De leerkrachten observeren de kinderen dagelijks tijdens hun spel, werk en leren. Waar nodig krijgen kinderen gerichte individuele begeleiding.

Wij geloven dat goed onderwijs begint bij aansluiten op de ontwikkeling van het kind en vanuit een gezamenlijke gedragen visie zijn we gericht op samenwerken en leren van elkaar. We maken gebruik van onze professionele ruimte om keuzes te maken in ons aanbod om daarmee aan te kunnen sluiten bij de kinderen in onze groep.

Onze belofte:

Samen spelenderwijs leren in een sociaal emotioneel veilige omgeving, met aandacht voor ieder kind aansluitend op zijn/haar niveau in een uitdagende leeromgeving.

Om onze werkwijze in de onderbouw te verduidelijken hebben wij een document opgesteld waarin staat hoe wij omgaan met de basisbehoeften van een kind vanuit de theorie van Ryan en Deci (2000). Daarnaast omschrijven wij de culturele sensitiviteit, taalbeleid, onze werkwijze en partnerschap met ouders in de onderbouw.

Bijlagen

1. Jonge nieuwkomers op CON de Wereldschool

4.4 Taal

'Taal is identiteit'.

Door samen (spelenderwijs) te leren in een sociaal emotioneel veilige omgeving, met aandacht voor ieder kind, geven wij onze leerling de ruimte om zich te ontwikkelen.

Ons taalaanbod is betekenisvol, uitgebreid, gevarieerd en aansprekend. Er wordt veelvuldig gebruik gemaakt van concrete en aanschouwelijke materialen.

Wij maken gebruik van de meertalige context van de leerlingen. Hoe meer kwaliteitsvol die is, hoe beter voor de school. Het erkennen van je thuistaal heeft ook te maken met het aanvaarden van de persoon zoals hij is.

We investeren ten volle in het Nederlands; wie de taal goed kent, verbindt zich met de mensen, de leefomgeving en de leertaal op school. We integreren thuistalen in de lessen.

Binnen ons taalaanbod werken wij thematisch.

Thematisch werken is een manier van werken waarbij activiteiten die de kinderen doen of die de kinderen worden aangeboden, zijn verbonden in een overkoepelend thema. In het thema kunnen meerdere ontwikkelingsgebieden via spel de aandacht krijgen.

Het gaat om betekenis, integratie en authenticiteit. Bij goed leraarschap gaat het om de kwaliteiten die je 'raken', zoals betrokkenheid, enthousiasme, passie, humor en bevologenheid (Korthagen, 2008).

De rollen van de leerkracht binnen thematisch werken zijn: ontwerper, expert, model en coach.

Variatie van het aanbod vraagt van de leerkracht dat deze voortdurend schakelt tussen deze rollen.

Actiepunt	Prioriteit
Doorontwikkelen, herzien van het taalbeleidsplan	gemiddeld
Borgen van thematisch werken, wereld vol woorden	gemiddeld
Ambitiekaart Grammatica	gemiddeld
Visie op lezen en Rijke teksten	gemiddeld

4.5 Rekenen

Wij vinden het belangrijk om onze leerlingen de Nederlandse Rekentaal bij te brengen, zodat zij kunnen omgaan met de getallen in de wereld om hen heen. Onze prioriteit ligt in eerste instantie op het bijbrengen van Nederlandse rekenbegrippen.

Wij maken voor onze rekenlessen gebruik van de methode Getal en Ruimte junior, waarbij we lesgeven met behulp van het directe instructiemodel. Bij de kleuter- en onderbouwgroepen wordt er tevens gebruik gemaakt van het Reken- en Wiskundeprogramma Met Sprongen Vooruit van het Julie Menne Instituut.

Door gebruik te maken van niveaugroepen en kleine instructiegroepen, sluiten we zoveel mogelijk aan bij het individuele niveau van de kinderen. Tevens proberen we de motivatie en betrokkenheid van de kinderen te stimuleren door gebruik te maken van verschillende verwerkingsmogelijkheden. Zo maken we gebruik van rekenspelletjes en het computerprogramma van de methode.

Door regelmatige toetsing van de leerlingen en evaluatie van de toets resultaten, kunnen we de vorderingen van de leerlingen optimaal volgen en direct aanpassingen op maat maken in het aanbod als dat noodzakelijk is. Hierdoor proberen we een zo optimaal mogelijk resultaat bij ieder kind te bereiken.

Actiepunt	Prioriteit
Ambitiekaart toetsing en normering	gemiddeld
Ambitiekaart Rekentaal	gemiddeld

4.6 ICT

ICT wordt ingezet om het onderwijs af te stemmen op de individuele capaciteiten en behoeften van leerlingen, hen de wereld te laten ontdekken en aan te sluiten bij hun belevingswereld. Het gebruik van ICT ondersteunt persoonlijke leerbehoeften en draagt bij aan de kwaliteit van het onderwijs. De oefensoftware van verschillende methoden biedt mogelijkheden om thuis te oefenen met de aangeleerde leerstof. Zowel leerlingen als leerkrachten werken actief met computers om dit te realiseren.

De ouderinformatie App 'Kwieb' wordt ingezet voor de communicatie met ouders, hierbij valt te denken aan informatie delen, ziekmeldingen en inschrijvingen voor oudergesprekken.

In de bijlage is de uitgebreide visie te lezen.

Actiepunt	Prioriteit
Ambitiekaart Beleidsplan	gemiddeld

4.7 Sociaal en emotioneel leren en Burgerschap

De Wereldschool is een veilige haven waar iedereen zichzelf mag zijn. Een warm pedagogisch klimaat vormen de basis. Positieve gevoelens en autonomie zijn essentieel voor een krachtige leeromgeving en hebben een positieve invloed op zowel school als de maatschappij.

We streven naar een balans tussen sociaal-emotioneel en cognitief leren en stimuleren kinderen om het maximale uit zichzelf te halen. Dit doen we expliciet, via programma's als TeamUp! en Wereldreizigers, en impliciet, door een omgeving te creëren waarin waardering, trots en oprechtheid centraal staan.

Onze drie kernwaarden zijn: Veiligheid, Samen en Plezier. Vanuit deze waarden maken we afspraken die leiden tot een veilige, gestructureerde en vertrouwde omgeving waarin kinderen en collega's elkaar respecteren en ondersteunen. Iedereen wordt aangemoedigd om grenzen aan te geven en te handelen vanuit wederzijds vertrouwen.

Onze leerlingen volgen in principe één jaar onderwijs bij ons op school. Er zijn veel burgerschapsdoelen die wij kinderen in een schoolcarrière zouden willen en kunnen meegeven, maar omdat we onze leerlingen maar een korte periode bij ons op school hebben, hebben we een selectie gemaakt van drie pijlers uit de burgerschapsdoelen:

1. Veiligheid
2. Empathie
3. Inclusie en samenwerken

"Je mag hier zijn wie je bent, waar je ook vandaan komt!"

Actiepunt	Prioriteit
Ambitiekaart Borging	gemiddeld
Ambitiekaart Veiligheidsmeting	gemiddeld
Ambitiekaart Kinderraad	gemiddeld

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart SEL Burgerschap

4.8 Meer- en hoogbegaafdheid

Sinds huidig schooljaar houdt de werkgroep hoogbegaafdheid zich samen met de vakgroep hoogbegaafdheid van het SWV binnen onze school actief bezig met het ontwikkelen van beleid en deskundigheidsbevordering ten behoeve van meer- en hoogbegaafde kinderen.

De werkgroep bestaat op dit moment uit drie leden uit het team, waarvan één lid zich specialiseert tot Specialist Hoogbegaafdheid.

De Specialist Hoogbegaafdheid zal het team in de aankomende jaren verder meenemen op deelgebieden zoals:

- De kenmerken van meer- en hoogbegaafdheid
- De valkuilen
- De risico's van aanpassen en onderpresteren
- Het belang van 'peers'
- De ontwikkeling en de versterking van de executieve functies
- Leren leren
- Compacten en verrijken
- De inzet van de taxonomie van Bloom
- Pedagogisch handelen vanuit teamleden op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid.

Begeleiding van de teamleden vanuit de specialist.

Neerzetten van een Plusklas.

Actiepunt	Prioriteit
Ambitiekaart meer- en hoogbegaafdheid	gemiddeld

4.9 De kwaliteitskaarten

De scholen van PRIMO met kwaliteitskaarten waarop praktische werkafspraken op verschillende beleidsterreinen staan beschreven.

De kwaliteitskaarten zijn te vinden in het kwaliteitshandboek van CON de Wereldschool

4.10 Leerstofaanbod

De onderwijs- en zorgbehoeften (stimulerende en belemmerende factoren) van een leerling worden vastgesteld n.a.v. observaties door leerkrachten en gesprekken met ouders. Deze worden genoteerd in het Individueel Ontwikkelingsplan (IOP).

De inhoud van het onderwijsaanbod is afgestemd op verschillende behoeften van leerlingen en worden evenwichtig en in samenhang over de leerperiode verdeeld. De school bereidt de leerlingen voor op een start in regulier onderwijs. Uit de eis van een ononderbroken voortgang in de ontwikkeling van leerlingen volgt dat de school de inhouden dient aan te bieden in een logische fasering/opbouw, opklimmend in niveaus op een wijze die past bij de leeftijd.

Actiepunt	Prioriteit
Taal aanbod kritisch evalueren en doorontwikkelen.	gemiddeld
Implementeren nieuwe leerlijnen LOWAN.	hoog
Eenduidig normeringssysteem voor rekenen.	gemiddeld
Burgerschap binnen het SEL aanbod integreren.	hoog
Doorontwikkelen doorgaande leerlijn lezen.	gemiddeld
Borgingsagenda op de ingezette ontwikkelingen neerzetten. Dit houdt in dat onze ontwikkelingen planmatig terugkomen in bouwvergaderingen, teamoverleg en indien nodig op studiedagen.	hoog
Bewegend leren een duidelijkere plek bieden binnen ons aanbod.	laag
Anticiperen op de groei van leerlingen.	gemiddeld
Aanbod cultuureducatie evalueren.	gemiddeld
Kijken naar de mogelijkheden voor begaafde en hoogbegaafde kinderen.	hoog

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld.

Het merendeel van onze leerlingen krijgen van huis uit niet dezelfde mogelijkheden mee om sociale competenties te ontwikkelen, omdat ze nieuw zijn in Nederland en bijvoorbeeld (nog) geen toegang hebben tot kinderopvang of sportorganisaties. Leerlingen met minder sociale competenties op jongere leeftijd, laten op latere leeftijd vaker gedragsproblemen zien (Bornstein et al., 2010). Bij deze ontwikkeling kijken wij naar de relaties met leeftijdsgenoten, gericht op microniveau (jezelf en naasten) en het in staat zijn om te functioneren in de samenleving, macroniveau (sociale relaties met anderen, met nadruk op interactie met mensen van verschillende achtergronden en daarbij kunnen wisselen van gezichtspunt).

Door inzet van muziekdocenten, een kunstdocent, Theater & Taal gaan wij de combinatie van taalachterstand en het bevorderen van gelijke kansen nog meer laten samensmelten. Met als gevolg dat er een positief effect gecreëerd wordt op de bevordering van sociale competenties. Door extra aandacht te geven aan ons klankonderwijs en woordenschatonderwijs in combinatie met sociale competenties zetten wij een duurzame ontwikkeling neer.

Op dit moment wordt er fulltime intensief taalonderwijs aangeboden dat er op gericht is de taalachterstand t.o.v. regulier onderwijs zo snel mogelijk in te lopen. Door middel van deze verbetering zullen de leerlingen een meer verdiepend en breder aanbod doorlopen. Ook wordt er meer aandacht besteed aan talentontwikkeling. Met een bredere basis zullen de kinderen uitstromen naar regulier onderwijs.

Wij willen dat kinderen ook vanuit de verbeelding actief omgaan met taal, want dit vergroot de taalvaardigheid. De een combinatie van taal met muziek en kunst in te zetten, geven wij het kind ruimte aan verbeelding en maakt taal ook fysiek.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
2.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
3.	Wij geven muzieklessen
4.	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie

Actiepunt	Prioriteit
Beleid neerzetten m.b.t. Kunst- en cultuuraanbod. Onze keuzes die passen bij onze identiteit beschrijven (deelname aan cultuurparels en kennismaking met kunstdisciplines muziek, dans, theater en beeldende vorming)	laag

4.12 Bewegingsonderwijs

Samen sporten en bewegen dragen bij aan de totale ontwikkeling van het kind, motorisch, sociaal, emotioneel en cognitief. Op school bieden we bewegingsonderwijs onder leiding van een vakleerkracht, waarbij leerlingen op een verantwoorde manier kennismaken met de bewegingscultuur en de basisprincipes van diverse bewegings- en spelvormen leren. Leerlingen uit verschillende culturen en een andere thuistaal krijgen middels bewegingsonderwijs de kans om de interactie met elkaar aan te gaan en elkaar door beweging 'te vinden'.

4.13 Bijdragen aan gelijke kansen

Wij zetten ons actief in voor het bestrijden van kansenongelijkheid in het onderwijs. Wij bieden alle leerlingen, ongeacht hun achtergrond, gelijke toegang tot kennis.

Tevens hebben wij een brugfunctionaris binnen ons schoolteam.

De brugfunctionaris is verantwoordelijk voor het regelen en beheren van voorzieningen voor leerlingen uit minder draagkrachtige gezinnen, en fungeert als aanspreekpunt voor ouders en leerlingen met vragen over beschikbare ondersteuning. Het doel is om armoede onder leerlingen te signaleren en aan te pakken, zodat alle kinderen gelijke kansen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school biedt een naschools aanbod t.b.v. sociaal emotioneel leren, veerkracht en floreren..
2.	Middels de inzet van Theater & taal bieden wij een aanbod t.b.v. verwerking van ons taalaanbod op een creatieve manier. Én stimuleren wij kinderen in het behouden of verbeteren in de veerkracht en het floreren.
3.	Middels een meidenclub, bieden wij ondersteuning aan een doelgroep die in de thuissituatie weinig tot geen ondersteuning krijgen in de groeiproces van kind, puber naar jong volwassene
4.	Onze school adviseert kansrijk wat betreft de uitstroom van de leerling
5.	Onze school beschikt over een beleid 'fijn opgroeien' voor het bijdragen aan gelijke kansen

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart Fijn opgroeien

5 Personeelsbeleid

5.1 De onderwijsprofessional staat centraal

Een voorwaarde voor nieuwkomersonderwijs is dat de groepen klein zijn (maximaal 15 leerlingen), want kleinere groepen leiden tot betere resultaten voor onze doelgroep (Slavin et al 2011). Elke groep werkt een leerkracht en een ondersteuner. Tevens bestaat het team uit tolken in cultuur & taal en overig ondersteunend personeel.

Wanneer er nieuw personeel zich bij het team aansluit is hiervoor extra scholing nodig. Specifieke scholing is noodzakelijk voor de doelgroep.

We investeren in de deskundigheid van onze teamleden. Passie en betrokkenheid van het team zorgen ervoor dat iedereen zich blijft ontwikkelen om zo kwalitatief goed onderwijs aan te bieden.

Met onze kennis en kunde ondersteunen wij andere partners rondom taal- en cultuuronderwijs. Binnen de regionale samenwerking met de nieuwkomersscholen de Diamant en de Globe vormen wij een regionaal ondersteuningsteam: Team Taal & Cultuur.

Actiepunt	Prioriteit
Doorzetten met werken vanuit de schoolvisie	gemiddeld
Meerdere leerkrachten scholen, zodat expertise verbreed wordt	gemiddeld
Een dusdanig personeelsbeleid voeren, dat zowel stagiaires kiezen voor onze school na de opleiding en dat leerkrachten nóg gemotiveerder worden om bij ons willen werken.	gemiddeld
Verdeling taken en rollen, groeien naar gedeeld leiderschap	gemiddeld
Het document voor het inwerken van nieuwe teamleden evalueren en zo nodig bijstellen	gemiddeld

5.2 Professionele cultuur

Een professionele cultuur gaat uit van het benutten van alle kwaliteiten in het team, los van de hiërarchische positie (Van Emst, 1999).

Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren en ondersteuners tot nog betere leraren en ondersteuners. Tijdens de gesprekkencyclus worden de ontwikkelpunten en ontwikkelwensen van de teamleden besproken.

Scholing komt ook aan de orde tijdens de gesprekkencyclus. Een aantal keer per jaar vindt er een werkoverleg plaats, wat onderdeel is van de gesprekkencyclus.

Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (in relatie tot de school) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Het team volgt een aantal keer per schooljaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

In het scholingsplan staat een opsomming van de scholings- en trainingsactiviteiten die we per jaar uitvoeren.

Het scholingsplan is een praktische uitwerking van het schoolplan en jaarplan en geeft uitvoer aan de ontwikkelingen en ambities van CON de Wereldschool.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Bij ons op school is er de mogelijkheid tot collegiale consultatie
2.	We versterken gezamenlijk de kwaliteit van het professioneel handelen. We wisselen kennis en ervaring uit.
3.	Alle onderwijsgeevenden nemen deel aan het gesprek over resultaten.

Actiepunt	Prioriteit
Ambitiekaart Professionele cultuur	gemiddeld

5.3 Samen opleiden

Een stage op een nieuwkomersschool is leuk, leerzaam en uitdagend!

CON de Wereldschool is een opleidingsschool voor studenten die in opleiding zijn tot onderwijsprofessional. Vanwege de regiofunctie die de school vervult is er via Primo Schiedam en SIKO met twee verschillende Pabo's een samenwerkingsconvenant, namelijk de Hogeschool Rotterdam en Thomas More Hogeschool. Daarnaast bieden wij ook ruimte voor studenten van andere opleidingen, zoals MBO niveau 4 onderwijsassistent van het Albeda College en het Zadkine, praktijkonderwijs van het Pronova College en in overleg andere MBO, HBO en WO opleidingen.

Als opleidingsschool willen wij alle studenten zo goed mogelijk opleiden tot start bekwame onderwijsprofessionals. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat studenten kennis maken met het nieuwkomersonderwijs. In deze regio wonen veel meertalige leerlingen. Wij willen de studenten het belang van onze regionale visie op de meertalige leerling meegeven, vanuit de gebieden: taalonderwijs, cultuursensitiviteit, educatief partnerschap, sociaal emotioneel leren en traumasensitief onderwijs.

Actiepunt	Prioriteit
Meerdere leerkrachten een mentortraining volgen om stagiaires te kunnen begeleiden	gemiddeld
Bijscholen van een extra schoolopleider	gemiddeld

5.4 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dat plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat?

Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing. De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team. Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld. Het concept wordt voorgelegd aan het team en na akkoord aan de PMR. Nadat de PMR akkoord is gegaan met het plan, voert de directie individuele gesprekken met de medewerkers over de inzet van de taakuren voor het komende schooljaar. Deze afspraken worden individueel vastgelegd en voor de zomer ontvangt iedere medewerker het overzicht van de afspraken.

Bijlagen

1. Werkverdelingsplan 2024-2025

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de scholen van de Stichting Primo Schiedam. De directie geeft –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid.

De directie wordt bijgestaan door 3 kwaliteitscoördinatoren.

Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school.

De directie is geregistreerd bij het schoolleidersregister en voldoet aan alle eisen wat betreft scholing en herregistratie.

De school heeft de beschikking over een PMR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

De school werkt planmatig zodat onderwijsvernieuwingen die de school wil aanbrengen goed geïmplementeerd worden en onze inspanningen er echt toe doen. Bij besluiten die genomen worden in een teamvergadering gaan we voor een akkoord uit 80% van de aanwezigen.

6.2 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Een uitdaging voor ons is het betrekken van ouders bij het onderwijs van hun kinderen.

Wij onderscheiden twee soorten betrokkenheid:

- Ouderbetrokkenheid; De actieve belangstelling van de ouders bij de ontwikkeling van hun kinderen, thuis en op school. Partnerschap tussen ouders en school is het sleutelwoord; Samen kunnen wij bijdragen aan de opvoeding en ontwikkeling van kinderen
- Ouderparticipatie; betrokkenheid door deelnemen aan activiteiten op school.

Beoordeling

De oudertevredenheid worden 1 x per jaar onderzocht door middel van de WMK oudertevredenheidsvragenlijst.

Omschrijving	Resultaat
Oudertevredenheidsonderzoek april 2023	9,1

Actiepunt	Prioriteit
Ambitiekaart Ouderbetrokkenheid (inclusief visie)	gemiddeld
Communicatie naar ouders versterken, middels ouderkamer. Dit n.a.v. oudertevredenheidsonderzoek april 2023	hoog

6.3 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Con de Wereldschool heeft geen eigen opvang in het gebouw.

KomKids Kinderopvang, locatie Startkids gelegen aan de Piersonstraat, zorgt voor de voor- en naschoolse opvang voor onze leerlingen. Ouders kunnen zelf de opvang bij Komkids aanvragen. Wanneer ouders ondersteuning nodig hebben bij het bereiken van Komkids, begeleiden wij de ouders. Een aantal ouders maakt gebruik van buitenschoolse opvang via Komkids.

In het gebouw aan De Meesterstraat bevindt zich Montessori Kinderdagopvang Casa dei Bambini. Onze ouders maken, mede door het ontbreken van de financiële middelen voor dagopvang, weinig tot geen gebruik van deze particuliere dagopvang.

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

Wat gaan we de komende 4 jaar doen

- Doorgaan met de kwaliteitsanalyse, doorzetten van de ambitiekaart Zicht op ontwikkeling.
- Bespreken en hanteren van nieuwe schoolstandaarden (schoolnorm) i.r.t. pedagogisch handelen (o.b.v. de nieuwe LOWAN leerlijnen)

Bijlagen

1. Ambitiekaart Zicht op ontwikkeling

7.2 De kwaliteitskaarten

In de kwaliteitskaarten staan praktische werkafspraken op verschillende beleidsterreinen beschreven. De kwaliteitskaarten zijn van hoge waarde voor het dagelijks werken in de klas of op schoolniveau. Jaarlijks worden een aantal kwaliteitskaarten geëvalueerd en bijgesteld tijdens vergaderingen, studiedagen of bijeenkomsten van de expertgroepen.

Overkoepelende Primo kwaliteitskaarten zijn online te vinden: [Kwaliteitskaarten PRIMO](#)

De Kwaliteitskaarten van de Wereldschool
Kwaliteitskaart Visie, missie en kernwaarden
Kwaliteitskaart Taal
Kwaliteitskaart Woordenschat, mondeling Nederlands
Kwaliteitskaart Zien is Snappen
Kwaliteitskaart Leertijd
Kwaliteitskaart Veiligheidsplan
Kwaliteitskaart EDI
Kwaliteitskaart Gesprekkencyclus
Kwaliteitskaart TeamUp
Kwaliteitskaart Huisregels
Kwaliteitskaart Zicht op ontwikkeling
Kwaliteitskaart Fijn Opgroeien
Kwaliteitskaart Absenties & verlof leerlingen
Kwaliteitskaart Geneesmiddelen, zelfzorgmiddelen
Kwaliteitskaart Veiligheidsbeleid en AVG
Kwaliteitskaart Veilig op pad
Kwaliteitskaart Nieuw personeel
Kwaliteitskaart Uitstroom
Kwaliteitskaart 4-wekengesprek
Kwaliteitskaart Ondersteunend personeel
Kwaliteitskaart Rooster
Kwaliteitskaart Te laat protocol

7.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. Tevens werken wij toe naar gedeeld leiderschap. Wij zijn gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team).

Ontwikkelingen de komende jaren

- o Het team krijgt voldoende gelegenheid voor professionalisering
- o De school geeft de leerkrachten voldoende zeggenschap waar het gaat om het pedagogische proces in de school.
- Ons professioneel handelen wordt verder ontwikkeld, waarbij gestelde bekwaameisen een rol speelt.

- Opleidingschool wordt verder vorm gegeven, doorontwikkeld.
- De planmatige aanpak wordt verder geïmplementeerd door onder andere het team in beeld te krijgen, door de talenten van de teamleden nog beter te benutten en het kwaliteitshandboek aan te vullen.

7.4 Verantwoording en dialoog

Onze school beschikt over een schoolplan met daarin de beschrijving van de kwaliteit van CON de Wereldschool. Daarnaast stellen wij jaarlijks een jaarplan op. Het jaarplan wordt gecommuniceerd met het bestuur, onze PMR, de gemeente Schiedam en het team. Aan het einde van ieder schooljaar, stellen wij een jaarverslag op. Het jaarverslag wordt toegezonden aan het bestuur, de PMR en de gemeente Schiedam. Tevens staat het jaarverslag op de schoolwebsite.

In de schoolgids staat informatie over de school. De uitgebreide schoolgids is te vinden op onze schoolwebsite. Ouders die de Nederlandse taal niet of nauwelijks machtig zijn, geven wij standaard een papieren compacte versie van de schoolgids. In een compacte schoolgids hebben wij de belangrijkste informatie over de school in het Nederlands en in het Engels verwerkt.

Bijlagen

1. Schoolgids - compact - Nederlands
2. Schoolgids - uitgebreid - Nederlands

7.5 Het meten van de basiskwaliteit

In het kader van passend onderwijs moet ieder kind de gelegenheid krijgen zich binnen zijn/haar mogelijkheden ten volle te ontplooiën in een veilige en gezonde schoolomgeving met duidelijke verwachtingen.

CON De Wereldschool als onderdeel van het samenwerkingsverband Onderwijs Dat Past (ODP), is een speciale onderwijsvoorziening gericht op nieuwkomers van 4 tot 12 jaar. Er zijn kleine groepen (gemiddeld 15 leerlingen) en op elke groep staat een deskundige leerkracht en onderwijsassistent/leraar ondersteuner. Leerlingen krijgen onderwijs op maat, dit is de kracht van de school.

We werken planmatig en opbrengstgericht, met de leerlijnen vanuit LOWAN als basis. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepalen we de aard van de ondersteuning voor de leerlingen. Hierop volgt planmatige uitvoering, regelmatige evaluatie van effecten en structurele samenwerking met ketenpartners.

Waar het onze kerntaak overschrijdt zetten we noodzakelijke interventies in op leerling niveau, groepsniveau of leerkrachtniveau. Alles in het belang van de ontwikkeling van de leerling. Binnen ons systeem van stamgroepen en niveaugroepen streven we ernaar het onderwijs zo te organiseren, dat er rekening gehouden wordt met de onderwijsbehoeften van elk kind. De leerkrachten en de kwaliteitscoördinator zorgen samen voor een planmatige ontwikkeling en begeleiding. Kwaliteitscoördinator (KC) heeft drie rollen: Namelijk Leercoördinator, Trendanalist en Zorgregisseur.

De KC'er stimuleert het leren van de leerkrachten en ontwikkelt de kwaliteitsaanpak op school. De leerkracht is het eerste aanspreekpunt rond de leerling, de casemanager. Het gehele team draagt zorg voor het zo optimaal mogelijk begeleiden van onze leerlingen. De directeur heeft daarbij een voorwaardenscheppende, sturende rol en is eindverantwoordelijk.

Ons ondersteuningsprofiel sluit hier naadloos op aan, we bieden ondersteuning op maat. Elk kind is anders, dit vraagt maatwerk. Kaders, afspraken en communicatie zijn voorwaarden om dit goed te laten verlopen. We analyseren en stellen bij waar nodig: we gebruiken ons gezond verstand, de expertise binnen ons team en de expertise van externen.

7.6 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren en ondersteuners met lesgevende taken (WMK) is afgenomen in oktober 2023.

Het responspercentage was 82%.

De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 8.2

Tevredenheidsvragenlijst team (2023 / 2024)

		Leerkracht	Ondersteuners	Intern_begeleiders	14EC01	Bench- mark
	% Respons	Splittag	Splittag	Splittag	82%	
	Norm				3,0	
1	Kwaliteitszorg	3,38	3,38	3,38	3,38	3,21
2	Leerstofaanbod	3,22	3,22	3,22	3,22	3,21
3	Leertijd	3,34	3,34	3,34	3,34	3,37
4	Pedagogisch Handelen	3,57	3,57	3,57	3,57	3,42
5	Didactisch Handelen	3,41	3,41	3,41	3,41	3,31
6	Afstemming	3,24	3,24	3,24	3,24	3,32
7	Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,18	3,18	3,18	3,18	3,36
8	Schoolklimaat	3,23	3,23	3,23	3,23	3,26
9	Ondersteuning leerlingen	3,33	3,33	3,33	3,33	3,22
10	Opbrengsten	2,88	2,88	2,88	2,88	2,99
11	Integraal Personeelsbeleid	3,24	3,24	3,24	3,24	3,22
12	Sociale veiligheid	3,41	3,41	3,41	3,41	3,50
13	Incidenten	3,50	3,50	3,50	3,50	3,65
	<i>Rapportcijfers</i>					
14	Eindcijfer	8,2				

● onvoldoende ● zwak / matig ● (ruim) voldoende ● goed / uitstekend

Actiepunt	Prioriteit
De tussenresultaten van de groepen worden met elkaar -als team- besproken	hoog
De sociale resultaten van de groepen worden met elkaar -als team- besproken	hoog
Tevredenheidsmeting 2025 uitzetten	gemiddeld

7.7 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in april 2023.

Wij zetten de vragenlijst voor ouders (WMK) jaarlijks uit.

De vragenlijst hebben wij voor ouders naast het Nederlands vertaald in de volgende talen:

Engels

Pools

Oekraïens

Türks

Bulgaars

Arabisch

De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Het responspercentage was 60%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,75.
De ouders geven de school het rapportcijfer: 9,1.

NL Oudertevredenheid april 2023 (2022 / 2023)

		14EC01	Bench- mark
	% Respons	60%	
	Norm	3,0	
1	De sfeer op school	3,82	3,34
2	De lessen	3,62	3,21
3	Informatie en communicatie	3,75	3,10
	Rapportcijfers		
4	Rapportcijfer	9,1	

● onvoldoende ● zwak / matig ● (ruim) voldoende ● goed / uitstekend

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
NL Oudertevredenheid april 2023 - De sfeer op school	3,82
NL Oudertevredenheid april 2023 - De lessen	3,62
NL Oudertevredenheid april 2023 - Informatie en communicatie	3,75
NL Oudertevredenheid april 2023 - Informatie en communicatie	3,75

Actiepunt	Prioriteit
Communicatie met en naar ouders	hoog
Tevredenheidsmeting 2025 uitzetten	gemiddeld

Bijlagen

1. Eindrapport oudertevredenheid 2023

8 Actiepunten 2023-2028

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Actiepunten Schoolbeschrijving	Aanleg boeiend schoolplein	laag
Taal	Doorontwikkelen, herzien van het taalbeleidsplan	gemiddeld
	Borgen van thematisch werken, wereld vol woorden	gemiddeld
	Ambitiekaart Grammatica	gemiddeld
	Visie op lezen en Rijke teksten	gemiddeld
Rekenen	Ambitiekaart toetsing en normering	gemiddeld
	Ambitiekaart Rekentaal	gemiddeld
ICT	Ambitiekaart Beleidsplan	gemiddeld
Sociaal en emotioneel leren en Burgerschap	Ambitiekaart Borging	gemiddeld
	Ambitiekaart Veiligheidsmeting	gemiddeld
	Ambitiekaart Kinderraad	gemiddeld
Meer- en hoogbegaafdheid	Ambitiekaart meer- en hoogbegaafdheid	gemiddeld
Leerstofaanbod	Taalaanbod kritisch evalueren en doorontwikkelen.	gemiddeld
	Eenduidig normeringssysteem voor rekenen.	gemiddeld
	Aanbod cultuureducatie evalueren.	gemiddeld
Kunstzinnige vorming	Beleid neerzetten m.b.t. Kunst- en cultuuraanbod. Onze keuzes die passen bij onze identiteit beschrijven (deelname aan cultuurparels en kennismaking met kunstdisciplines muziek, dans, theater en beeldende vorming)	laag
De onderwijsprofessional staat centraal	Doorzetten met werken vanuit de schoolvisie	gemiddeld
	Meerdere leerkrachten scholen, zodat expertise verbreed wordt	gemiddeld
	Verdeling taken en rollen, groeien naar gedeeld leiderschap	gemiddeld
	Het document voor het inwerken van nieuwe teamleden evalueren en zo nodig bijstellen	gemiddeld
Professionele cultuur	Ambitiekaart Professionele cultuur	gemiddeld
Samen opleiden	Meerdere leerkrachten een mentortraining volgen om stagiaires te kunnen begeleiden	gemiddeld
	Bijscholen van een extra schoolopleider	gemiddeld
Contacten met ouders	Ambitiekaart Ouderbetrokkenheid (inclusief visie)	gemiddeld
Vragenlijst Leraren	Tevredenheidsmeting 2025 uitzetten	gemiddeld

Vragenlijst Ouders	Tevredenheidsmeting 2025 uitzetten	gemiddeld
--------------------	------------------------------------	-----------

9 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Actiepunten Schoolbeschrijving	Aanleg boeiend schoolplein
Leerstofaanbod	Taalaanbod kritisch evalueren en doorontwikkelen.
	Eenduidig normeringssysteem voor rekenen.
	Aanbod cultuureducatie evalueren.
Kunstzinnige vorming	Beleid neerzetten m.b.t. Kunst- en cultuuraanbod. Onze keuzes die passen bij onze identiteit beschrijven (deelname aan cultuurparels en kennismaking met kunstdisciplines muziek, dans, theater en beeldende vorming)
De onderwijsprofessional staat centraal	Doorzetten met werken vanuit de schoolvisie
	Meerdere leerkrachten scholen, zodat expertise verbreed wordt
	Verdeling taken en rollen, groeien naar gedeeld leiderschap
	Het document voor het inwerken van nieuwe teamleden evalueren en zo nodig bijstellen
Samen opleiden	Meerdere leerkrachten een mentortraining volgen om stagiaires te kunnen begeleiden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

10 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Actiepunten Schoolbeschrijving	Aanleg boeiend schoolplein
Taal	Doorontwikkelen, herzien van het taalbeleidsplan
	Borgen van thematisch werken, wereld vol woorden
	Ambitiekaart Grammatica
	Visie op lezen en Rijke teksten
Rekenen	Ambitiekaart toetsing en normering
	Ambitiekaart Rekentaal
ICT	Ambitiekaart Beleidsplan
Sociaal en emotioneel leren en Burgerschap	Ambitiekaart Borging
	Ambitiekaart Veiligheidsmeting
	Ambitiekaart Kinderraad
Meer- en hoogbegaafdheid	Ambitiekaart meer- en hoogbegaafdheid
Leerstofaanbod	Taalaanbod kritisch evalueren en doorontwikkelen.
	Eenduidig normeringssysteem voor rekenen.
	Aanbod cultuureducatie evalueren.
Kunstzinnige vorming	Beleid neerzetten m.b.t. Kunst- en cultuuraanbod. Onze keuzes die passen bij onze identiteit beschrijven (deelname aan cultuurparels en kennismaking met kunstdisciplines muziek, dans, theater en beeldende vorming)
De onderwijsprofessional staat centraal	Doorzetten met werken vanuit de schoolvisie
	Meerdere leerkrachten scholen, zodat expertise verbreed wordt
	Verdeling taken en rollen, groeien naar gedeeld leiderschap
	Het document voor het inwerken van nieuwe teamleden evalueren en zo nodig bijstellen
Professionele cultuur	Ambitiekaart Professionele cultuur
Samen opleiden	Meerdere leerkrachten een mentortraining volgen om stagiaires te kunnen begeleiden
	Bijscholen van een extra schoolopleider
Contacten met ouders	Ambitiekaart Ouderbetrokkenheid (inclusief visie)
Vragenlijst Leraren	Tevredenheidsmeting 2025 uitzetten
Vragenlijst Ouders	Tevredenheidsmeting 2025 uitzetten

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider

beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Actiepunten Schoolbeschrijving	Aanleg boeiend schoolplein
Taal	Borgen van thematisch werken, wereld vol woorden
	Visie op lezen en Rijke teksten
ICT	Ambitiekaart Beleidsplan
Sociaal en emotioneel leren en Burgerschap	Ambitiekaart Borging
Leerstofaanbod	Taalaanbod kritisch evalueren en doorontwikkelen.
	Aanbod cultuureducatie evalueren.
Kunstzinnige vorming	Beleid neerzetten m.b.t. Kunst- en cultuuraanbod. Onze keuzes die passen bij onze identiteit beschrijven (deelname aan cultuurparels en kennismaking met kunstdisciplines muziek, dans, theater en beeldende vorming)
De onderwijsprofessional staat centraal	Doorzetten met werken vanuit de schoolvisie
	Meerdere leerkrachten scholen, zodat expertise verbreed wordt
	Verdeling taken en rollen, groeien naar gedeeld leiderschap
	Het document voor het inwerken van nieuwe teamleden evalueren en zo nodig bijstellen
Professionele cultuur	Ambitiekaart Professionele cultuur
Samen opleiden	Bijscholen van een extra schoolopleider
Contacten met ouders	Ambitiekaart Ouderbetrokkenheid (inclusief visie)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 14EC01
Naam: De Wereldschool
Adres: Burg van Haarenlaan 871
Postcode: 3119 GD
Plaats: SCHIEDAM

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2028** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 14EC01
Naam: De Wereldschool
Adres: Burg van Haarenlaan 871
Postcode: 3119 GD
Plaats: SCHIEDAM

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2028** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
